

Être un agent public

Organisation de la fonction publique, carrière, droits, obligations, rémunération... : tout ce que vous devez savoir

INTRA



Objectifs

- Connaître les grands principes d'organisation et les modalités d'intégration de la Fonction publique
- Appréhender les principales dispositions qui s'appliquent à tous les agents publics et leurs effets dans l'exercice des fonctions
- Comprendre la structure de la carrière des fonctionnaires et les différentes étapes de vie du contrat des contractuels
- Connaître les éléments qui constituent la rémunération



Public

Nouveaux arrivants, agents dans la fonction publique



Prérequis

Aucun



Durée

1 jour



Prix

Spécial INTRA
Prix sur demande



- Une alternance d'apports théoriques et pratiques : nombreux exemples, illustrations et quiz
- Des réponses aux questions pratiques des agents
- Une formation intégrant les dernières actualités

Introduction

- Différence droit public/droit privé
- Des lois Le Pors au code général de la fonction publique (CGFP)
- Point d'actualité : les impacts de la loi de transformation de la fonction publique du 6 août 2019

L'organisation de la fonction publique

Les grands principes de la fonction publique

- Notion de service public
- Son architecture
- Les notions de corps, de grade, d'échelon, d'indice et d'emploi,

Les catégories de personnels

- Titulaires et stagiaires
- Contractuels de droit public
- Contractuels de droit privé

Les modalités d'accès à la fonction publique

- Les concours
- Les cas particuliers de titularisation
- Les différentes voies d'avancement
- Le contrat : les modalités de recrutement, le renouvellement du contrat de travail, la cessation du contrat de travail

Les instances représentatives du personnel en synthèse

- Les commissions administratives paritaires (CAP)
- Les commissions consultatives paritaires (CCP)
- Les comités sociaux (fusion des anciens Comités techniques et CHSCT)

Droits et obligations des agents publics

- Droits : droit à la protection, liberté d'opinion et d'expression, droit syndical et droit de grève
- Les autres droits : droit à la formation professionnelle, droit au dossier, droit de participation...
- Les différentes obligations
- Les nouvelles modalités du contrôle déontologique
- Les sanctions disciplinaires



QUIZ

les droits et obligations des agents dans les situations quotidiennes

Le déroulement de la carrière de l'agent public

Les positions administratives et les mécanismes de mobilité

- L'entretien professionnel
- Les voies d'avancement et de promotion
- Les 4 positions administratives du fonctionnaire
- Les positions accessibles par l'agent contractuel
- Focus sur les congés : congé annuel, congés pour raison de santé (CMO, CLM, CGM, CLD), congés liés à la formation, congés liés à la famille, congé de présence parentale, le nouveau congé de proche aidant etc.

La composition de la rémunération des fonctionnaires et des contractuels

- La rémunération principale / la rémunération complémentaire
- Le régime indemnitaire (RIFSEEP)

La cessation des fonctions

- La retraite
- La démission
- L'abandon de poste
- Le licenciement
- La fin de contrat-indemnisation
- La rupture conventionnelle



QUIZ DE VALIDATION DES ACQUIS