

Focus 3H : Sensibilisation à la déontologie

INTRA



Objectifs

- Appréhender les obligations et la notion de déontologie dans la fonction publique et les obligations qui s'y rattachent
- Savoir comment appliquer la déontologie au quotidien
- Décliner les principes déontologiques et adopter les bons comportements



Public

Nouveaux arrivants, Agents dans la fonction publique



Prérequis

Aucun



Durée

0,5 jour



Prix

Spécial INTRA
Prix sur demande



QUIZ DE POSITIONNEMENT

Que savez vous de la déontologie?

La déontologie dans la fonction publique : définition, enjeux et cadre juridique

- Qu'est-ce que la déontologie ?
- Les sources juridiques, les actualités et les apports de la loi de transformation de la fonction publique

Obligations et principes déontologiques : ce que peut faire un agent / ce qu'il ne peut pas faire

- Les obligations des agents en synthèse
- Les 6 valeurs fondamentales : comment les respecter au quotidien (la dignité, l'impartialité, l'intégrité, la probité, la neutralité et la laïcité)
- Les différentes applications : auprès des usagers, auprès de l'employeur, dans le cadre des relations dématérialisées...
- Se prémunir contre les situations créatrices de conflits d'intérêts
- Les sanctions liées au non-respect des principes déontologiques
- Focus sur le cumul d'activité : ce qui est interdit, ce qui est autorisé. Les démarches à effectuer



EXEMPLE D'APPLICATIONS CONCRÈTES ET EXERCICES (SOUS FORME DE QUIZ)

Identifier les acteurs de la déontologie

- Le contrôle déontologique : qui fait quoi ?
- L'employeur
- Les représentants du personnel
- Le référent déontologue : son rôle, ses missions
- La Haute Autorité pour la Transparence de la Vie Publique
- Le lanceur d'alerte



Pour aller plus loin

Découvrez nos formations complémentaires

- Cumul d'activités et contrôle déontologique



- De nombreux exemples sur la déontologie au quotidien
- Des réponses aux questions pratiques des agents
- Une actualisation permanente des contenus